

Nyhedsbrev 29. juni 2021

Placering af pligttekst i reklamer

Som udgangspunkt skal indikation, pligttekst og referencer være et samlet materiale, når virksomheden/hovedkontoret (HQ) selv producerer materialet, for at dette kan siges at være en fyldestgørende reklame i forhold til Reklamekodeksens § 4, stk. 2, og § 5, stk. 2.

Der kan dog være tilfælde, hvor dette er vanskeligt. Derfor vil ENLI nu præcisere i næste reviderede vejledning til Reklamekodekset, hvorledes man kan placere pligtteksten mv. i de reklameformater, hvor det ellers kan være vanskeligt at medtage pligtteksten i hovedmaterialet, som f.eks. en podcast eller video.

Det væsentlige er, at pligtteksten ikke risikerer at blive skilt fra den reklamebærende del, da en reklame herefter ikke vil blive opfattet som fyldestgørende efter Reklamekodeksens § 4, stk. 2.

Placering af indikation

Indikationen skal altid fremgå direkte af reklamematerialet, dvs. den reklamebærende del. Ankenævnet har indført en enkelt undtagelse vedrørende reklamematerialer på én side (for- og bagside), hvor indikationen kan placeres i pligtteksten på bagsiden.

Placering af pligttekst

I reklamemateriale som virksomheden tilbyder, eksempelvis ifm. virksomhedens uddannelsesarrangementer, konsulentbesøg, udstillingsstande, hjemmeside (hvor materialet er låst mod downloads), præsentation på en kongres (firmasymposier mv.), udsendelse af e-mail til sundhedspersoner (hvor reklamematerialet er låst mod downloads), kan pligttekst og referencer placeres i et link max. ét klik væk.

Her er det særligt vigtigt at være opmærksom på, at f.eks. podcast og videoer, som placeres på virksomhedens hjemmeside, skal være låst mod downloads, således at der ikke er risiko for, at f.eks. video og link til pligttekst skilles ad, men at man altid få linket til pligtteksten præsenteret i forbindelse med, at man

skal ind på hjemmesiden for at se videoen. Alternativt må pligtteksten integreres direkte i videoen.

En video med et separat link til pligttekst kan således også kun sendes ud med e-mail, hvis videoen kan låses mod downloads, således at man altid vil skulle åbne mailen (hvor linket til pligtteksten også er) for at se videoen.

Er det ikke muligt at sikre videoen eller lign. mod downloads, skal pligtteksten i stedet indsættes direkte i videoen/reklamematerialet.

3. mands materiale, der bruges i reklamer

Ved materiale, der ikke er udarbejdet af virksomheden/HQ, og materiale, der ikke i sig selv er en reklame, men bruges af virksomheden som reklame (f.eks. udlevering af reprints) gælder det fortsat, at pligtteksten og evt. referencer skal placeres i et link max. ét klik væk eller udleveres. Indikation fremgår af pligtteksten, der udleveres/gøres tilgængelig samtidig med reklamematerialet.



E4ethics - nu med link fra ENLI's website

Efter henvendelser fra virksomheder, som skal indsende kongresser mv. til godkendelse hos E4ethics, er der nu på ENLI's hjemmeside indsat et link til rette side på E4ethics-platformen. På ENLI's hjemmeside findes også E4ethics-annexet til EFPIA Code of Practice.

Tilsagn om sponsorat inden E4ethics-godkendelse?

Der kan være behov for, af praktiske årsager, at give tilsagn om sponsorat til f.eks. en deltagende sundhedsperson inden tidspunktet for E4ethics-godkendelsen foreligger. Men samtidig må virksomheder ikke sponsere deltagelse i kongresser, der ikke er godkendt af E4ethics. Godkendelsen kommer i nogle tilfælde meget tæt på afholdelse af kongressen.

I den situation vil ENLI anerkende, at virksomheder kan give et betinget tilsagn om sponsorat. Såfremt det skulle vise sig, at E4ethics ikke godkender kongressen, skal tilsagnet således bortfalde.

Anmeldelse af sponsorater skal ske senest 10 arbejdsdage efter bindende tilsagn om sponsorat er afgivet. I tilfælde som ovenstående, er det ENLI's vurdering, at det betingede sponsorat ligeledes skal anmeldes til ENLI inden 10 arbejdsdage efter dette er afgivet.

Juridisk granskningsmand stopper

Juridisk granskningsmand, Julie Holtum Qvist, har efter otte år hos ENLI valgt at søge nye udfordringer, og stopper derfor hos ENLI med udgangen af juli måned. Hos ENLI, er vi selvfølgelig kede af at skulle undvære hende, men glæder os samtidig på hendes vegne over, at hun kommer ud og får nye udfordringer.

Sekretariatet vil efter sommeren søge efter den rette efterfølger.

Sommerferie og sagsbehandling

Ved høringer over sommeren, er der mulighed for at få forlænget høringsfristen til ENLI, hvis der er behov for dette grundet ferie. Sekretariatet kan kontaktes telefonisk eller pr. telefon, hvis der bliver behov for udsættelse af høringsfrist.

Ved et større antal anmodninger om forhåndsvurdering, kan der være behov for at udsætte sagsbehandlingsfristen, jf. Sagsbehandlingsregler for ENLI § 6, stk. 5, in fine, hvorefter ENLI i særlige tilfælde kan forlænge sagsbehandlingsfristen ud over de 10 arbejdsdage, f.eks. i forbindelse med sommer- og juleferie.

ENLI's sekretariat holder åbent gennem hele sommeren for både telefonhenvendelser og e-mails, dog med bemanding på lavt blus i uge 27-29.

—o0o—